

# 2025年度 保護者等向け 放課後等デイサービス評価表

公表日： 2026/3/25 (2026.2月アンケート分)

回収 77.1%

事業所名：放課後等デイサービス (ほうかごDAYクローバー) 対象人数 (保護者) 35人 回答者数 27人

	チェック項目	ご意見を踏まえた対応		
		はい	どちらともいえない	いいえ
環境・体制整備	1 こどもの活動等のスペースが十分に確保されていると思いますか。	22	5	
	2 職員の配置数は適切であると思いますか。	20	7	契約時に配置に関して説明はしているが、詳細説明に対し理解していただけるか不明な面もある。HPなどでの職員紹介等を検討していく。
	3 生活空間は、こどもにわかりやすく構造化された環境(※1)になっていると思いますか。また、事業所の設備等は、障害特性に応じて、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされていると思いますか。	23	4	今後施設見学等の機会をもうけていく。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると思いますか。また、こども達の活動に合わせた空間となっていると思いますか。	21	6	日々清潔保持や感染防止に努めている。子どもの人数や活動に合わせた配置をとっている。
適切な支援の提供	5 こどものことを十分に理解し、こどもの特性等に応じた専門性のある支援が受けられていると思いますか。	22	4	1 co-miiアプリを導入しておりアセスメントを専門的に行っている。それを基に計画書を作成し支援に繋げている。
	6 事業所が公表している支援プログラム(※2)は、事業所の提供する支援内容と合っていると思いますか。	26	1	支援プログラムを基本に支援提供している。プログラムの見直し、職員間の周知も徹底していく。
	7 こどものことを十分理解し、こどもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画(個別支援計画)(※3)が作成されていると思いますか。	27		保護者からのアセスメント、課題抽出(要望等)と一緒にそれに伴い計画書を作成している。co-miiも活用
	8 放課後等デイサービス計画には、放課後等デイサービスガイドラインの「放課後等デイサービスの提供すべき支援」の「本人支援」、「家族支援」、「移行支援」で示す支援内容からこどもの支援に必要な項目が適切に設定され、その上で、具体的な支援内容が設定されていると思いますか。	26	1	本人支援はもちろん家族や移行支援等を踏まえた支援内容を設定している。児発管だけではなく職員全体で周知していく。
	9 放課後等デイサービス計画に沿った支援が行われていると思いますか。	26	1	個別支援ファイルを作成し、個々の課題を分かりやすく明記している。いつでも閲覧できる体制。
	10 事業所の活動プログラム(※4)が固定化されないよう工夫されていると思いますか。	26	1	職員全体で意見交換(提案BOX設置)し、計画を立てている。
	11 放課後児童クラブや児童館との交流や、地域の他のこどもと活動する機会がありますか。	3	19	5 他事業所との交流会(合同イベント)を実施。今後も継続していく。地域の人たちも交流できる機会も検討する。
保護者への説明等	12 事業所を利用する際に、運営規程、支援プログラム、利用者負担等について丁寧な説明がありましたか。	27		
	13 「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援内容の説明がなされましたか。	26	1	モニタリング時、作成時に説明を行っている。
	14 事業所では、家族に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング(※5)等)や家族等も参加できる研修会や情報提供の機会等が行われていますか。	8	13	6 相談を受けた時は助言等を行っている。ご家族様も参加できる研修会や支援に関する情報発信等は今後検討し実施していきたい。
	15 口頃かつこどもの状況を保護者と伝え合い、こどもの健康や発達の状況について共通理解ができていると思いますか。	26	1	日々の連絡帳や送迎時に情報共有している。
	16 定期的に、面談や子育てに関する助言等の支援が行われていますか。	22	3	2 定期的に面談(モニタリング)等を行っている。
	17 事業所の職員から共感的に支援をされていると思いますか。	25	2	子どもや保護者様に寄り添った支援は基本としている。

	18	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により、保護者同士の交流の機会が設けられるなど、家族への支援がされているか。また、きょうだい向けのイベントの開催等により、きょうだい同士の交流の機会が設けられるなど、きょうだいへの支援がされていますか。	4	12	11	今後は保護者会や家族交流の機会を検討し実施していく。
	19	こどもや家族からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、こどもや保護者に対してそのような場があることについて周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていますか。	22	4	1	誰でもが迅速に対応できるよう職員指導も必要。
	20	こどもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると思いますか。	25	2		話しやすい環境や雰囲気づくりには心がけている。情報共有内容は迅速に申送りを行う。
	21	定期的に通信やホームページ・SNS等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果をこどもや保護者に対して発信されていますか。	26	1		ホームページやSNSでの発信だけではなくグループLINEを活用し保護者への周知を図っていく。
	22	個人情報の取扱いに十分に留意されていると思いますか。	26	1		情報漏洩防止対策を見直し、個人情報・肖像権同意書を再度作成している。
非常時等の対応	23	事業所では、事故防止マニュアル、緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等が策定され、保護者に周知・説明されていますか。また、発生を想定した訓練が実施されていますか。	21	5	1	訓練の実施についてはSNS等で発信している。各マニュアル等は今後検討。（契約時に詳細を説明する等）
	24	事業所では、非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練が行われていますか。	21	6		定期的に行っている。その様子をSNSで発信しLINEで周知させていく。
	25	事業所より、こどもの安全を確保するための計画について周知される等、安全の確保が十分に行われた上で支援が行われていると思いますか。	24	3		安全計画に沿った研修を行い、設備面での安全確認を行っている。定期的にヒヤリや事故報告等を振り返り再発防止に努めている。
	26	事故等（怪我等を含む。）が発生した際に、事業所から速やかな連絡や事故が発生した際の状況等について説明がされていると思いますか。	25	1	1	迅速に対応している。
満足度	27	こどもは安心感をもって通所していますか。	24	3		
	28	こどもは通所を楽しみにしていますか。	22	4	1	新たな活動や保護者の意見も収集していきたい（アンケート実施）。
	29	事業所の支援に満足していますか。	25	1	1	基本理念を忘れずにみんなが笑顔で通える居場所にしていきたい。